



PROTOCOLO GENERAL

MEDIDAS PREVENTIVAS FRENTE A COVID-19 EN CENTROS EDUCATIVOS DE LA CAV PARA EL CURSO 2021/22

2022/01/4



ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN

2. OBJETIVO

3. MEDIDAS PREVENTIVAS BÁSICAS

- A) Limitación de Contactos.**
- B) Medidas de prevención personal.**
- C) Medidas organizativas**
- D) Limpieza y ventilación.**
- E) Gestión de casos.**
- F) Otras medidas organizativas del centro.**



1.- INTRODUCCIÓN

El desarrollo del curso escolar 2020-2021 estuvo condicionado, además de por el estado de alarma y la emergencia sanitaria provocados por el COVID-19, por una situación epidemiológica en cambio constante, con subidas que parecían interminables y bajadas que nunca eran suficientes.

En este contexto, la gestión de los centros educativos supuso todo un reto tanto desde el punto de vista organizativo como desde el punto de vista docente. Equipos directivos, profesorado y personal no docente jugaron un papel fundamental para que, en todo momento, ya fuera en situaciones de alta transmisión comunitaria del virus como en las que ésta era más baja, el alumnado pudiera acudir a clase y ejercer su derecho a la educación de forma presencial casi al 100%. Los equipos docentes desplegaron todo tipo de estrategias y recursos para que la calidad de la educación fuera la más alta posible, y familias y alumnado se adaptaron rápidamente a las medidas de prevención propuestas en los planes de contingencia.

La llegada de las vacunas y el inicio de la campaña de vacunación a colectivos esenciales supuso sin duda un punto de inflexión de cara a la recta final del curso. En consecuencia, la “vuelta al cole” tras las vacaciones de Semana Santa, cuando gran parte del profesorado ya estaba vacunado con al menos una dosis, fue muy diferente a la vuelta tras las Navidades. No se relajaron en absoluto las medidas de prevención, pero el fin de curso se afrontó con menos incertidumbre o incluso ansiedad por parte de los profesionales.

Tras los colectivos esenciales, llegó el turno de la campaña de vacunación por edad, además a un ritmo más alto que en la fase anterior, y ello nos ha permitido un comienzo de curso 2021-2022 con un porcentaje muy alto de población adulta inmunizada y parte del alumnado mayor de 12 años con al menos una dosis.

Semanas después, para el 4 de octubre concretamente, la cobertura de vacunación con una dosis alcanzó el 90,2% de la población mayor de 12 años y con pauta completa el 88,9%, y a fecha 5 de octubre la incidencia acumulada en 14 días se encontraba en 60,64 casos por cada 100.000 habitantes, con tendencia a la baja.

Vista esta situación de disminución de la incidencia, el Lehendakari decretó el fin de la situación de emergencia sanitaria derivada de la pandemia de COVID-19¹ y devolvió la responsabilidad sobre el control y vigilancia de la situación sanitaria al Departamento de Salud. La Consejera de Salud por su parte publicó una nueva orden sobre medidas de prevención necesarias para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-

¹ [Decreto 39/2021, de 6 de octubre.](#)



19², en base a la cual se estableció el presente Protocolo General de medidas preventivas frente a COVID-19 en centros educativos de CAPV.

Sin embargo, una vez finalizado el primer trimestre del curso vemos que el desarrollo del presente curso escolar 2021-2022 está siendo condicionado de nuevo por la situación epidemiológica en cambio constante. La sexta ola de la pandemia causada por el COVID-19 ha obligado a declarar nuevamente la situación de emergencia sanitaria por parte del Lehendakari, para poder intensificar la adopción de medidas preventivas en todos los ámbitos de nuestra sociedad.

La alta tasa de incidencia del virus, en niveles que no tienen precedente, afecta sin duda alguna a los centros educativos, en los que, sin embargo, hemos de mantener el objetivo de garantizar la actividad educativa presencial. Por ello, tras la vuelta de las vacaciones de Navidad, nos vemos obligados a solicitar el cumplimiento estricto del Protocolo General en vigor a la vez que lo reforzamos en algunos aspectos clave, debido a la alta transmisibilidad³ de las nuevas variantes del virus.

Estos aspectos clave tienen que ver fundamentalmente con la limitación de contactos y con la ventilación de espacios.

2.- OBJETIVO

Las medidas a adoptar por los centros educativos tienen por objeto garantizar el desarrollo de la **actividad educativa presencial**, siempre desde la prevención de la propagación del COVID-19 en la comunidad educativa. Se trata por tanto de garantizar el derecho a una educación de calidad de nuestro alumnado en condiciones de seguridad y salud, tanto para las personas que trabajan en el centro educativo como para el alumnado. En este sentido, se deberán tener en cuenta también las “Medidas de prevención de riesgos Laborales frente al COVID-19” que desarrolle el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.

Este Protocolo General pretende establecer las pautas de actuación desde el punto de vista organizativo para responder adecuadamente ante cualquier escenario que se dé tanto al comienzo de curso como a lo largo del mismo, garantizando siempre las condiciones de seguridad y salud de las personas.

Para ello, cada centro, atendiendo a las pautas establecidas en el presente Protocolo General, y a los consejos que en cada momento puedan dictarse por la autoridad

² [Orden de 6 de octubre de 2021, de la Consejera de Salud.](#)

³ Actualmente, en el momento de la revisión de este protocolo, el nivel de transmisión comunitaria de COVID-19 en la CAV es muy elevado. La Dirección de Salud Pública y Adicciones del Departamento de Salud informará cuando deje de serlo.



sanitaria, habrá de adecuarse en su actuación a los mismos, y para ello establecerá en el Plan Anual de Centro un apartado con el Plan de Contingencia, en el que se definan y recojan los distintos ámbitos que se derivan del presente Protocolo General, las medidas de prevención e higiene, y las actuaciones en caso de un posible cambio de escenario de transmisión, según las directrices del Servicio de prevención y Riesgos Laborales ([Medidas de prevención de riesgos Laborales frente al COVID-19](#)).

No obstante, este Protocolo tiene un carácter dinámico y se actualizará en todo momento según las directrices establecidas por las autoridades sanitarias. El éxito frente a la pandemia vendrá, igual que durante este curso 2020-2021, del compromiso y la corresponsabilidad de todos los agentes implicados: equipo directivo, profesorado, personal de administración y servicios, alumnado, familias y todas aquellas personas que de una forma u otra tienen relación con el centro educativo.

3.- MEDIDAS PREVENTIVAS BÁSICAS.

La evidencia científica acumulada nos demuestra que SARS-CoV-2 puede transmitirse de persona a persona por diferentes vías, **siendo la principal mediante la inhalación de aerosoles** respiratorios o partículas de mayor tamaño emitidos por una persona enferma, con las vías respiratorias superiores e inferiores de una persona susceptible. La concentración y tamaño de los aerosoles generados depende de la actividad desarrollada, siendo mínimo al respirar de manera tranquila, y progresivamente mayor al conversar en voz baja, voz alta, gritar, cantar, toser y hacer actividades físicas intensas.

También se puede producir el contagio por contacto indirecto a través de las manos u objetos contaminados por las secreciones respiratorias de la persona enferma con las mucosas de las vías respiratorias y la conjuntiva de la persona susceptible.

El riesgo de propagación de SARS-CoV-2 aumenta a mayor interacción de las personas y mayor tiempo de duración de la misma. También se ha demostrado que hay mayor transmisión en **distancias cortas** (menos de 1 metro), en **espacios cerrados** y concurridos, **cuando no hay una buena ventilación** y sin las adecuadas medidas de prevención. Se recomienda que en espacios cerrados con gente donde las personas pasan periodos de tiempos más largos de tiempo la distancia sea mayor a un 1 metro.

Los principios básicos de prevención, higiene y promoción de la salud frente a COVID-19 en los centros educativos se estructuran en estos principios:

- A) Limitación de contactos.
- B) Medidas de prevención personal
- C) Medidas organizativas
- D) Limpieza y ventilación



- E) Gestión de casos
- F) Otras medidas organizativas del centro

Todas las medidas referidas a continuación pueden verse modificadas en función de la evolución de la pandemia y revertir a las situaciones recogidas en protocolos del curso anterior.

A.- Limitación de contactos:

Como se ha dicho más arriba, durante el curso 2021/22 se garantizará presencialidad total en todas las enseñanzas, niveles y etapas que componen el sistema educativo vasco.

En las interacciones entre las personas adultas se ha de respetar de manera estricta la distancia interpersonal mínima de 1,2 metros dentro del centro educativo, incluyendo el uso de la mascarilla independientemente de la distancia.

Así mismo, cuando el alumnado se desplace por el centro o esté fuera del aula se mantendrá de forma general una distancia interpersonal de al menos 1,2 metros.

Respecto a la organización de los grupos **dentro del aula**, conviene aclarar el concepto de Burbuja o Grupo de Convivencia Estable (GCE): **Los Grupos de Convivencia Estable (GCE)** se definen como grupos formados por un número limitado de alumnos/as junto al tutor/a, garantizando la **estanqueidad** en todas las actividades que se realicen dentro del centro educativo y evitando la interacción con otros grupos, limitando al máximo el número de contactos. A cambio, dentro del grupo no sería necesario guardar la distancia interpersonal de manera estricta, por lo que sus miembros pueden socializar y jugar entre sí, interaccionando con mayor normalidad. Idealmente, se debe minimizar el número de personas adultas que interaccionan con cada grupo, siendo la figura fundamental el tutor o tutora.

La organización de las aulas en las diferentes etapas se realizará del modo siguiente:

- a. En **Educación Infantil**, tanto en el primero como en el segundo ciclo, se conformarán grupos estables de alumnado que junto al tutor/a conformarán los Grupos de Convivencia Estable (GCE) o “grupos burbuja”, en los cuales los miembros pueden socializar e interaccionar entre sí sin tener que mantener la distancia interpersonal de forma estricta. Estos “grupos burbuja”, formados por alumnado y tutor/a, no entrarán en contacto con otros grupos, garantizándose la **estanqueidad** en todas las actividades que se realicen en el centro educativo.



Los centros de Educación Especial, así como los grupos de esta franja de edad en Escuelas de Música, se asimilarán a lo establecido en este apartado.

- b. En **Educación Primaria** se formarán Grupos de Convivencia Estable (GCE) o “burbujas” con las mismas condiciones de estanqueidad que en Educación Infantil, **es decir, sin entrar en contacto con otros grupos en todas las actividades que se realicen en el centro educativo**. El uso de mascarilla es obligatorio, y los alumnos podrán interactuar y relacionarse dentro de su grupo/aula (GCE). Estos GCE se podrán estructurar en **subgrupos estables de trabajo (GET)** dentro del aula, formados por 4 o 5 alumnos sin limitación de distancia. Entre estos subgrupos **se mantendrá** una distancia mínima superior a 1,2 metros, (idealmente 1,5 m. siempre que sea posible). En los recreos y actividades al aire libre, **sólo** el alumnado perteneciente al mismo Grupo de Convivencia Estable podrá interactuar y relacionarse en actividades y juegos.

Estos GCE no entrarán en contacto con otros grupos, garantizándose la estanqueidad del grupo en todas las actividades que se realicen en espacios del interior del centro educativo.

Los grupos de esta franja de edad en Conservatorios Profesionales de Música y Escuelas de Música se asimilarán a lo establecido en este punto.

- c. En Educación Secundaria, tanto obligatoria como post-obligatoria, podrán formarse dentro del aula Subgrupos Estables de Trabajo (agrupamientos estables de 3 o 4 alumnos/as), si bien la distancia entre estos agrupamientos deberá ser superior a 1,2 metros. Dichos agrupamientos serán estables como mínimo hasta los períodos vacacionales de más de 10 días, y formados preferiblemente por alumnos que comparten asignaturas optativas.

En los recreos y actividades al aire libre será obligatorio el uso de la mascarilla. No será exigible para la ingesta de alimentos y bebidas, y cuando se realice actividad física intensa en exteriores.

Los grupos de esta franja de edad en Conservatorios Profesionales de Música y Escuelas de Música se asimilarán a lo establecido en este punto.

- d. En el ámbito de la Formación Profesional y Ciclos Formativos de Artes



Plásticas, durante los períodos de prácticas o formación en centros de trabajo, se adoptarán las medidas que correspondan al ámbito profesional de referencia.

B.- Medidas de prevención personal:

- a. Se continuará con las sesiones recordatorias al alumnado de las medidas preventivas de higiene y de comportamiento, adaptadas a cada aula, centro y edad, para evitar cualquier tipo de relajamiento.
- b. No será necesaria la toma de temperatura al inicio de la jornada. Apelando a la responsabilidad individual, se recomendará la **toma de temperatura** en el propio domicilio, antes de acudir al centro.
- c. Deberán **abstenerse de acudir** aquellos estudiantes, docentes y otros profesionales que tengan fiebre (>37º) y síntomas compatibles con COVID-19.
- d. No acudirán al centro aquellos alumnos o profesorado que se encuentren en aislamiento por diagnóstico de COVID-19, o en período de cuarentena domiciliaria por haber tenido contacto estrecho con alguna persona con síntomas o diagnosticada de COVID-19.
- e. Se evitarán las aglomeraciones tanto a las entradas como a las salidas implementando medidas organizativas al respecto.
- f. Utilización de **mascarilla**:
 - Como norma general, su uso será obligatorio para todo el personal y alumnado del centro educativo, excepto los menores de 6 años (Educación Infantil), aulas estables de Educación Especial y Centros de Educación Especial.
 - En el caso del alumnado, la mascarilla será del tipo higiénico como mínimo, y deberá contar con la correspondiente certificación y homologación.
 - En el caso del profesorado la mascarilla deberá contar también con la correspondiente certificación y homologación, y será del tipo recomendado por el Servicio de Prevención correspondiente.
 - Así mismo, se recomienda su uso en el transporte escolar al alumnado menor de 6 años. En ningún caso se podrán hacer actividades que impliquen quitarse la mascarilla (comer o beber) en el interior de los autobuses.
 - El uso de la mascarilla será obligatorio, aunque los alumnos y alumnas se encuentren sentados y mantengan distancia interpersonal de 1,2 metros.
 - En el caso de actividades docentes que impliquen movimiento, canto o similares, habrá que utilizar la mascarilla y mantener la



- distancia interpersonal que corresponda.
- Siempre que se pueda, el alumnado comerá el almuerzo en espacios al aire libre, manteniendo la distancia de seguridad y colocándose de nuevo la mascarilla inmediatamente después. Sólo de manera excepcional (debido al tiempo o problemas de espacio) se comerá dentro del aula, para lo cual se asegurará la máxima ventilación.
 - En el caso de que haya alumnado mayor de 6 años que no puede usar mascarilla por alguna de las exenciones reguladas en la normativa, deberá acreditar dicha exención mediante certificación médica oficial o del facultativo correspondiente de Osakidetza. En estos casos se intensificarán las medidas de prevención e higiene y se buscarán soluciones adaptadas a cada caso.
- g. Se realizará higiene de manos de forma frecuente (entrada y salida del centro educativo, antes y después del patio, de comer y siempre después de ir al aseo). Se recomienda priorizar la higiene de manos con agua y jabón en la medida de lo posible, frente al uso de gel hidroalcohólico.
- h. Evitar tocarse la nariz, los ojos y la boca, ya que las manos facilitan la transmisión.
- i. Al toser o estornudar, no retirarse la mascarilla, y cubrirse la boca y la nariz con el codo flexionado.
- j. Usar pañuelos desechables para eliminar secreciones respiratorias y tirarlos tras su uso a una papelera con bolsa y a poder ser con tapa y pedal, haciendo una posterior higiene de manos.

C.- Medidas Organizativas:

- a. Se evitarán los agrupamientos de personas en espacios comunes del centro, manteniendo la distancia interpersonal y el uso de mascarilla. Se revisarán áreas de riesgo, como la máquina de café u otras interacciones entre el personal que pudiera favorecer la transmisión del virus.
- b. En general todas las reuniones tanto del profesorado como de las familias podrán desarrollarse de manera presencial, siempre manteniendo todas las medidas de **distancia**, higiene y ventilación.
- c. Las Asociaciones de Madres y Padres podrán reunirse en los espacios habituales de los centros educativos, así como realizar las actividades formativas que consideren, cumpliendo en todos los casos las medidas de prevención e higiene correspondientes y realizando el



correspondiente Plan de Contingencia cuando la actividad así lo requiera. **En situaciones de alta transmisión, estas actividades se realizarán de manera telemática.**

- d. Se fomentará el uso de los espacios al aire libre para todo tipo de actividades, tanto de ocio como educativas.
- e. Cualquier actividad deportiva que se dé en los centros, se realizará siempre que se pueda al aire libre y la entidad organizadora será la responsable del plan de prevención de esa actividad.

D.- Limpieza y ventilación:

1. Se continuará con las medidas específicas de **higiene y prevención** recogidas en los Planes de Contingencia de los centros, elaborados siguiendo las indicaciones del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales y del Departamento de Salud. De manera general, serán las siguientes:

- a. Limpieza y desinfección al menos una vez al día, reforzándola en aquellos espacios que lo precisen en función de la intensidad de uso, por ej. en los aseos donde será de al menos 2-3 veces al día en función de la frecuencia del uso habitual y el número de usuarios.
- b. Se tendrá especial atención a las zonas de uso común y a las superficies de contacto más frecuentes como pomos de puertas, mesas, muebles, pasamanos, suelos, teléfonos, perchas, y otros elementos de similares características.
- c. Las medidas de limpieza y desinfección se extenderán también, en su caso, a zonas privadas de los trabajadores, tales como áreas de descanso, vestuarios, taquillas, aseos, cocinas.
- d. En las aulas, será suficiente con realizar la limpieza una vez al día, incluido mobiliario (mesas y otras superficies de contacto, etc.).
- e. En el caso de que se establecieran turnos en las aulas, comedor u otros espacios, cuando cambie el alumnado, se realizará limpieza y ventilación entre turno y turno.
- f. Asimismo, se realizará una limpieza y desinfección de los puestos de trabajo compartidos, en cada cambio de turno, y al finalizar la jornada con especial atención al mobiliario y otros elementos susceptibles de manipulación, sobre todo en aquellos utilizados por más de un trabajador. Al terminar de utilizar un ordenador de uso compartido, se desinfectará la superficie del teclado, del ratón y de la pantalla.
- g. Se utilizarán desinfectantes como diluciones de lejía (1:50) recién preparada o cualquiera de los desinfectantes con actividad virucida autorizados y registrados por el Ministerio de Sanidad. En el uso de estos productos siempre se respetarán



las indicaciones del etiquetado, y se evitará que el alumnado esté en contacto o utilice estos productos.

- h. Tras cada limpieza y desinfección, los materiales empleados y los equipos de protección utilizados se desecharán de forma segura, procediéndose posteriormente al lavado de manos.
- i. Se debe vigilar la limpieza de papeleras, de manera que queden limpias y con los materiales recogidos, con el fin de evitar cualquier contacto accidental.
- j. La limpieza y desinfección de talleres, laboratorios y otros espacios singulares utilizados para prácticas en centros de trabajo en el ámbito de la Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, atenderá a la normativa específica del sector productivo o de prestación de servicios de que se trate en materia de limpieza, desinfección, desinsectación y otras de salud ambiental, así como a las específicas establecidas para la prevención del contagio del SARS-CoV-2.

2. En lo que se refiere a **la ventilación de los diferentes espacios** del centro, la nueva evidencia sobre la transmisión del SARS-CoV-2 por aerosoles hace necesario **enfaticar la importancia de la ventilación** y reforzar algunas recomendaciones relacionadas **con ella, de manera que se garantice la calidad del aire de manera constante en todos los espacios del centro.**

La **Guía para reducir el riesgo de transmisión del SARS-COV-2 por aerosoles en centros educativos**, publicada en el [portal Información sobre el coronavirus](#) es el documento de referencia para una adecuada ventilación y para la monitorización de los niveles de CO2.

E.- Gestión de casos:

1. Gestión en los centros.

Para la gestión general de los centros educativos, la experiencia acumulada en la gestión de la pandemia durante el curso 2020/21 constituye la principal fuente de información. Sin embargo, pasamos a recordar los aspectos fundamentales referidos a este punto:

1. En cada centro educativo se designará una persona responsable referente para los aspectos relacionados con COVID-19. Igualmente, en cada OSI contará con una persona de referencia para comunicarse con los centros educativos que le correspondan. Esta comunicación se producirá únicamente en el caso de positivos confirmados.
2. Se recomienda así mismo mantener una interlocución fluida entre el centro educativo y la administración educativa a través de la Delegada o Delegado territorial de Educación y el Director de Centros y planificación, como coordinador de la **Comisión General de Seguimiento del Departamento de**



Educación, para informar de las diversas situaciones, facilitar la resolución de dudas, así como coordinar actuaciones.

3. Con el objetivo de **posibilitar el rastreo de contactos rápido y más sencillo** y facilitar el análisis y actuación, se colaborará con la **Red de Vigilancia y Rastreo** y se recogerá la información siguiente en el formato acordado con las personas referentes de las OSIs y la Red de Vigilancia:
 - La relación de alumnos/as de cada grupo estable de convivencia.
 - La relación de alumnos/as de cada aula, taller, laboratorio, su posición en la misma o dónde se sientan, la valoración del riesgo de las actividades que se realizan (participación en talleres o prácticas con mayor contacto o proximidad) y sus teléfonos de contacto (móvil) y correo electrónico para actuar rápidamente y toda aquella información que facilite toma de decisiones sobre actuaciones a llevar a cabo en el centro educativo. Para todo ello, se precisa la actualización de los datos referidos al alumnado y sus familias en el aplicativo de matrícula (Ikasgunea).
 - Relación de alumnos/as del turno de comedor y posición donde se sientan, procurando que siempre ocupen el mismo lugar
 - Relación de alumnos/as que han sido transportados en el mismo autobús y lugar en el que se sientan.
 - En caso de organizarse actividades extraescolares, relación de alumnos/as en los grupos.

Para la gestión de esta información y que sea facilitada a la mayor brevedad posible en el análisis de contactos ante la aparición de un caso se requiere coordinación entre la Dirección del centro, el responsable COVID, los responsables de los autobuses y responsables de comedor, disponiendo de la información recogida en una base de datos.

Asimismo, se colaborará con la Red de Vigilancia y Rastreo en la información a las familias de los casos y contactos, sobre las pautas a seguir, así como en la realización de cribados cuando así lo requiera la Red de Vigilancia y Rastreo.

El personal del centro educativo deberá observar en todo momento el tratamiento confidencial de la identidad y datos de los casos que sean sospechosos o confirmados.

2. Gestión de casos.

Tal y como se ha dicho en el punto anterior, a pesar de la gran experiencia acumulada, conviene recordar los pasos a seguir en caso de darse casos sospechosos o positivos por COVID:



No deben acudir al centro educativo aquellas personas que tengan síntomas compatibles con COVID-19, sean parte del alumnado, profesorado u otro personal, así como aquellas que se encuentren en aislamiento por diagnóstico de COVID-19, o en período de cuarentena. En estos casos, cumplimentarán desde su casa el [formulario específico de solicitud de prueba diagnóstica \(PDIA\)](#) disponible en la web del Departamento de Salud, tras lo cual recibirán una cita por SMS junto con instrucciones de aislamiento. Únicamente llamarán al centro de salud para informar de la sospecha y solicitar una PDIA aquellas familias que no puedan utilizar medios telemáticos.

1. Ante la presencia de sintomatología en el centro educativo:

Todas las personas que presenten sintomatología compatible con COVID-19 EN EL CENTRO seguirán un protocolo de actuación previsto previamente:

- a. Se dirigirán a una sala de aislamiento preparada a tal efecto (con mascarilla puesta), que reúna las medidas de higiene y ventilación adecuadas, que se desinfectará siempre que se utilice con un caso sospechoso, y se avisará a la DIRECCIÓN DEL CENTRO quien COMUNICARÁ al ÁREA MÉDICA del Servicio de Prevención.
- b. Si es alumno/a, la persona que le acompañe guardará las medidas de distancia y utilizará mascarilla quirúrgica. La persona que lo atiende usará mascarilla FFP2.
- c. Desde la dirección del centro o la persona responsable COVID se contactará con la familia para dirigirle a su domicilio.
- d. La familia se pondrá en contacto con su centro de salud para seguir indicaciones.
- e. Si es un trabajador/a del Departamento de Educación se aislará (con mascarilla quirúrgica) y se dirigirá a su domicilio tras comunicarlo a la DIRECCIÓN DEL CENTRO, quien contactará inmediatamente con el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.
- f. Si es trabajador de otra empresa o de Administración General, lo comunicará a la dirección del centro, al Servicio Prevención correspondiente y al propio de Educación y se seguirán sus instrucciones.
- g. La persona afectada se considera **caso sospechoso** y deberá **permanecer aislado en su domicilio** hasta disponer de los resultados de las pruebas diagnósticas, según se refiere en el [Protocolo de Vigilancia Epidemiológica de COVID-19 del Departamento de Salud](#).

2. En el caso de confirmación de casos:

Los padres, madres o tutores del alumno/a detectado como caso positivo informarán inmediatamente a la Dirección de centro educativo.



La **coordinación en la gestión** de los casos positivos confirmados entre el alumnado la realizarán exclusivamente **la Dirección del centro junto con la persona responsable COVID, y la persona referente de la OSI correspondiente con la Red de Vigilancia**, quienes, en coordinación con Salud Pública, **indicarán al centro las pautas a seguir**.

Los centros educativos, y en especial las personas responsables COVID de los mismos, colaborarán y participarán en la identificación y seguimiento de la situación del centro educativo, de acuerdo a los criterios establecidos por el Departamento de Salud vigentes en el momento.

La gestión del alumnado universitario que cursa el módulo de prácticas, *practicum*, en el centro, se realizará de manera análoga a la del alumnado propio, tal y como se describe en los párrafos anteriores.

La valoración de la exposición del personal que trabaja en el centro se realizará en función de la evaluación específica del riesgo de cada caso, según lo recogido en el *Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2*.

El Servicio de Prevención de Riesgos Laborales, en coordinación con Salud Pública, valorará la situación del profesorado y el personal del centro, en base a la adecuación y seguimiento de las medidas de prevención adoptadas.

Se prepararán notas informativas a los padres y madres y se proveerá a las familias de la **información** adecuada para el cumplimiento de las medidas **de cuarentena, higiene de manos e higiene respiratoria**, así como las señales para la **identificación precoz del desarrollo de síntomas** compatibles con COVID-19.

3. Actuación en brotes:

Se define como brote: tres casos con vínculo epidemiológico en el centro educativo, o sin foco conocido en un aula. Se seguirán las actuaciones de control específicas que se indiquen desde los servicios del Departamento de Salud/Osakidetza.

La actividad docente continuará de forma normal extremando las medidas de prevención e higiene en todas las etapas educativas (Infantil, Primaria, ESO o Bachillerato).

Brotos en el contexto de una transmisión no controlada: si se considera que se da una transmisión no controlada en el centro educativo con un número mayor de lo esperado para el segmento de edad en un territorio específico, los servicios del Departamento de Salud/Osakidetza realizarán una evaluación de riesgo y del escalado necesario de las medidas.



F.- Otras medidas organizativas del centro

Partiendo de la experiencia adquirida, se deben tomar una serie de medidas preventivas generales basadas en los criterios fijados en los puntos anteriores, los criterios trasladados o que pueda trasladar la autoridad sanitaria, así como lo que establecen los diferentes decretos en vigor sobre medidas de prevención para contener la propagación de infecciones causadas por el SARS-CoV-2.

1. Transporte escolar.

Será de aplicación lo recogido en el documento [“Medidas de prevención de riesgos laborales en los centros escolares de la CAPV ante el riesgo de exposición al COVID-19”](#).

Así mismo el alumnado tendrá asientos fijos en el autobús, que estén en asientos próximos los que son de un grupo estable y se disponga de la relación de niños y niñas que son transportados en cada autobús y el lugar que ocupan en el mismo.

Todo el alumnado mayor de 6 años y resto de personal usará mascarilla en todo momento. Para el alumnado por debajo de 6 años, su uso no es obligatorio, aunque, cuando sea posible, se recomienda su uso también por debajo de esta edad.

2. Comedor escolar.

En el servicio de comedor se respetarán las medidas establecidas en el documento “Medidas de prevención de riesgos Laborales frente al COVID-19”, así como en el más específico [Medidas preventivas de aplicación frente a la COVID-19 en comedores escolares](#).

3. Actividades Extraescolares.

Las actividades extraescolares se podrán realizar siempre y cuando se cumplan los protocolos establecidos y estén incluidas en el Plan de Contingencia, tanto en el del centro educativo como en el de la entidad organizadora, y se respeten las medidas de prevención establecidas para cada etapa educativa en lo que a agrupamientos, distanciamiento, higiene, ventilación y uso de mascarilla se refiere.

Cuando las actividades extraescolares sean organizadas por una entidad ajena al centro (incluido el Deporte Escolar) desarrollarán su propio Protocolo y Plan de Contingencia.

El Deporte Escolar se realizará preferentemente en exteriores o interiores muy ventilados. En situación de incidencia alta o muy alta⁴ no se celebrarán competiciones

⁴ Actualmente, en el momento de la revisión de este protocolo, el nivel de transmisión comunitaria de



entre grupos, manteniéndose únicamente los entrenamientos.

De manera general, para la realización de sus respectivos protocolos, se tendrán en cuenta las siguientes medidas generales:

Reducción de contactos en actividades extraescolares:

- En todas las actividades extraescolares, se recomienda mantener en la medida de lo posible los Grupos de Convivencia Estable a la hora de realizar las actividades. En el caso de que participe alumnado de diferentes GCE, se recomienda que sea en las actividades al aire libre y en alumnado del mismo curso.

En situación de incidencia alta o muy alta, no se mezclará alumnado de diferentes Grupos de Convivencia Estable.

- En las actividades que así lo permitan se mantendrá una distancia de seguridad de 1,2 metros entre asistentes a la actividad.
- Se escalonará la entrada y salida en dichas actividades con el objetivo de evitar contactos innecesarios y masificación en accesos, especialmente si hay diferentes grupos al mismo tiempo.
- Si se organiza desayuno o merienda se hará a ser posible al aire libre, por Grupo de Convivencia Estable. Si es en interior, se garantizará la adecuada ventilación en todo momento.

En situación de incidencia alta o muy alta, no se podrán organizar este tipo de eventos dentro del centro educativo.

- Se pueden compartir los objetos necesarios para la realización de la actividad extraescolar (balones, fichas de ajedrez, cintas, etc.) realizando antes y después de la actividad higiene de manos, y limpiando los materiales entre cambios de grupos.

Medidas de prevención personal y ventilación según actividad:

- Se priorizarán actividades al aire libre. Se priorizará especialmente la realización de ejercicio físico intenso al aire libre.
- Respecto a las personas trabajadoras en la realización de este tipo de actividad regirán las mismas medidas de protección que se aplican al personal de los centros escolares, adaptándose en el caso de que sean grupos con alumnos/as de educación infantil o educación especial.
- En las clases prácticas de voz, canto, e instrumentos musicales de viento, dado su mayor capacidad de transmisión por aerosoles, se garantizará la distancia interpersonal, se realizarán las clases al aire libre siempre que sea

COVID-19 en la CAV es muy elevado. La Dirección de Salud Pública y Adicciones del Departamento de Salud informará cuando deje de serlo.



posible y se maximizará la ventilación si se realizan en interior. Se mantendrá la mascarilla bien colocada en todo momento, excepto en las actividades incompatibles, como los instrumentos de viento; en estos casos la distancia interpersonal será al menos de 1,5 m.

Vigilancia

- Se llevará un registro de participantes en las actividades que permita el estudio de contactos ante un posible caso de COVID-19.

Respecto a las actividades extraescolares y actividades complementarias que implican pernoctación del alumnado, se cumplirá el protocolo que exija cada establecimiento. Además, en estos centros (“Barnetegis”), independientemente de su titularidad, se seguirá el *Protocolo para Barnetegis* que figura como Anexo a este documento.

Se continuará con el análisis de la incidencia en los centros y se adaptarán a cada situación las medidas aquí propuestas, siguiendo las recomendaciones del Departamento de Salud.